

# Inscripciones REGULARIZACIÓN

**Semestre: agosto - diciembre 2017**

Estudiantes que regresan de abandono, baja con derecho, aprobó 5a. o 6a. oportunidad

## PERIODO DE PRE INSCRIPCIÓN

22 de mayo al 30 de junio de 2017

### Procedimiento:

1. Acudir al Departamento Escolar y Archivo de Licenciatura a realizar el llenado de solicitud.
2. Realizar el pago por concepto de preinscripción en el Departamento de Finanzas y Tesorería de la FaSPyN.
3. Entregar talón rosa del comprobante de pago y 2 fotografías tamaño infantil a color en el Departamento Escolar y Archivo de Licenciatura.

## INSCRIPCIÓN DEFINITIVA

Ante el Departamento Escolar y de Archivo de la UANL

### Procedimiento:

1. Una vez realizado la pre inscripción en la facultad, ingresar con su usuario y contraseña a [www.uanl.mx/enlinea](http://www.uanl.mx/enlinea) e imprimir:

**a. Formato de Inscripción**

**b. Recibo de pago de cuotas escolares**

*Si no conoce su cuenta de usuario y contraseña acuda a solicitarlas en el Departamento Escolar y Archivo de FaSPyN (trámite PERSONAL)*

2. Efectuar el pago en la institución bancaria autorizada **antes de la fecha de vencimiento** establecida en el recibo.

**IMPORTANTE:** Leer y comprender cada una de las instrucciones señaladas en la documentación impresa.

## INSCRIPCIÓN Y ELABORACIÓN DE HORARIO

Ante la Facultad de Salud Pública y Nutrición de la UANL

### Procedimiento:

1. A partir del 7 de julio de 2017, ingresar con su usuario y contraseña a [www.uanl.mx/enlinea](http://www.uanl.mx/enlinea) e imprimir :

**Recibo de pago por concepto de cuota interna.**

2. Efectuar el pago en la institución bancaria indicada en el recibo, **antes de la fecha de vencimiento.**
3. Entregar en el Departamento Escolar y Archivo de Licenciatura en horario de Lunes a Viernes de 8:00 a 16:30 horas, los recibos de pago (*cuotas escolares UANL y cuota interna*) debidamente sellados por el banco.
4. Realizar su horario respetando la programación que le sea asignada, ingresando al portal SIASE.

**IMPORTANTE:** Leer y comprender cada una de las instrucciones señaladas en la documentación impresa.

**Atentamente**

**Monterrey, N.L., mayo de 2017**

**Subdirección de Licenciatura**



**UANL**

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Departamento Escolar y Archivo FaSPyN

Teléfono: 13404890 ext.3010



**FaSPyN**

Facultad de Salud Pública y Nutrición