

SOLICITUD CAMBIO DE HORARIO

FOLIO: _____

Fecha _____

Matrícula _____

Nombre _____

Correo electrónico _____

Motivo de la solicitud _____

NOTA IMPORTANTE:

Para los estudiantes que soliciten **ALTAS, CAMBIOS o BAJA DE UNIDADES DE APRENDIZAJE**, **costo por movimiento de \$100.00 (cien pesos 00/100 M.N.)**.

Los cambios se llevaran a cabo el 13 de enero de 13:00 a 15:00 horas y para realizarlo deberás:

1. Descargar la solicitud de cambio de horario en www.faspyn.uanl.mx y llenar correctamente lo que se te solicita
2. Entregar en el Depto. de Escolar y Archivo de Licenciatura la solicitud de cambio el viernes 13 de enero de 2017 de 13:00-15:00 hrs. (No se recibirán solicitudes después de este horario)
3. El viernes 13 de enero de 2017 a partir de las 16:00 hrs., se enviará respuesta a tu solicitud vía correo electrónico
4. En caso de ser aceptada tu solicitud parcial o totalmente, favor de imprimir el correo en donde se notificó la autorización y llevarlo al Depto. de Escolar y Archivo de Licenciatura para agregar número de movimientos y acudas a caja a efectuar tu pago el 14 de enero de 2017 de 9:00 a 12:00 pm.
5. Llevar al Depto. de Escolar y Archivo de Licenciatura el recibo pagado para que se realice los movimientos autorizados
6. Verificar en SIASE la actualización de tu horario

ESCRIBIR TODO LO QUE TIENES INSCRITO O ANEXAR HORARIO, ADEMÁS DE UNA COPIA DE KARDEX SIASE

Unidad de aprendizaje inscrita	Semestre	Grupo

ESCRIBIR SOLO LO QUE SOLICITAS

Clave	Unidad de aprendizaje	SEMESTRE	GRUPO	ALTA	BAJA	CAMBIO DE GRUPO

En caso de no estar inscrito a ninguna unidad de aprendizaje es indispensable anexar copias del recibo de pago de Rectoría y cuota interna de FaSPyN, si ya estas inscrito mínimo a 1 unidad de aprendizaje, no anexar recibos

Nombre y firma del solicitante